

Consorzio per la Pubblica Lettura "S. Satta"

SERVIZI MULTIMEDIA

INFORMAZIONI E REGOLE PER L'UTILIZZO DEI SERVIZI MULTIMEDIA

Il presente regolamento disciplina l'utilizzo delle dotazioni informatiche del Consorzio per la Pubblica Lettura "S. Satta", la consultazione di materiale multimediale e l'accesso ad archivi remoti (Internet).

L'accesso al servizio è consentito a tutti gli iscritti alla biblioteca. Gli utenti, prima di accedere alle postazioni internet, dovranno munirsi di idoneo documento di identità.

Il Consorzio mette a disposizione dell'utenza:

A) Postazioni informatiche per:

- l'accesso al Catalogo della Biblioteca e del Sistema (OPAC);
- l'accesso alle banche dati on-line;
- l'accesso ai materiali digitalizzati (periodici 1800/1900)
- l'accesso a Internet;
- la videoscrittura.

B) Lettura e stampa microfilm

C) Materiali informativi:

- 1) Tutti i cittadini iscritti alla biblioteca hanno la possibilità di accedere alle informazioni e alle postazioni informatiche messe a disposizione dal Consorzio. **L'iscrizione è gratuita.** Gli utenti minorenni possono accedere al servizio previa iscrizione da parte di un genitore. Con l'iscrizione i genitori sollevano la biblioteca dalla responsabilità relativa all'utilizzo di Internet da parte dei minori.
- 2) Le informazioni reperibili riguardano:
 - a) **La consultazione del sito web e del catalogo in linea del Consorzio (OPAC);**
 - b) Banche dati disponibili on-line e in abbonamento;
 - c) Consultazione di archivi remoti (Web o telnet).

- 3) La biblioteca garantisce i seguenti servizi:
- a) Consultazione;
 - b) Salvataggio dati su memoria esterna con connessione USB;
 - c) Stampa.

CONSULTAZIONE

Il servizio di consultazione è gratuito.

Per accedere alla rete Internet l'utente dovrà prenotarsi presso il bancone all'ingresso della biblioteca o telefonando al n. 0784 244504. Ogni sessione può avere una durata di **30 o 60 minuti**, secondo fasce orarie che partono dall'ora o dalla mezz'ora esatta (es. 9.00/9.30 oppure 9.00/10.00).

Il **limite** di utilizzo del servizio è di **60 minuti al giorno** in ciascuna sede della biblioteca. Salvo l'assenza di altre prenotazioni e in caso di comprovata necessità, l'utente potrà prolungare la propria sessione per un periodo comunque non superiore ad altri **60 minuti**. Tale estensione dovrà essere autorizzata dal personale.

Per accedere alla navigazione sulla rete Internet occorre registrarsi alla rete della biblioteca (**wifibibliosatta**). Al momento della prima connessione l'utente dovrà effettuare la registrazione accedendo alla pagina iniziale di navigazione. Una volta creato il proprio profilo, il sistema invia un sms sul telefono cellulare indicato nella registrazione, contenente la **username** e la **password** necessari per il login. Questi dati potranno essere usati ogni qualvolta si accede alla rete, sia in modalità wi-fi che attraverso le postazioni fisse.

E' vietato utilizzare i computer senza previa autorizzazione.

E' tollerato un ritardo massimo di **15 minuti**, trascorsi i quali si perde il diritto alla prenotazione; per ritardi inferiori la durata della consultazione sarà abbreviata del tempo corrispondente al ritardo registrato.

E' richiesta la disdetta della prenotazione in caso di impossibilità ad effettuare la consultazione.

Alla fine della sessione occorre disconnettersi per permettere una successiva connessione, azzerare la cronologia dei siti consultati e mantenere la riservatezza sul percorso seguito;

L'utente è pregato di comunicare al personale l'eventuale conclusione anticipata del collegamento;

Allo scadere dell'orario di collegamento si prega di lasciare libero il computer per l'utente successivo;

E' **vietato spegnere le macchine**, in caso di problemi durante la connessione rivolgersi al personale;

SCARICAMENTO DATI

L'utente che scarica dati o documenti è **personalmente responsabile** delle conseguenze derivanti dalla vigente legislazione sul diritto d'autore e sul copyright.

STAMPE

E' possibile stampare dati o documenti con le stampanti della Biblioteca.

Il costo della stampa b/n è di € 0,10 per ogni foglio in formato A4 ed € 0,20 in formato A3.

Il servizio di stampa dovrà essere richiesto al personale della biblioteca.

ASSISTENZA DEL PERSONALE

Il personale della Biblioteca garantisce a tutti gli utenti pari opportunità di accesso all'informazione. Gli utenti che hanno difficoltà nel consultare i dati in formato elettronico possono usufruire dell'assistenza del personale della biblioteca, sia con suggerimenti di tipo pratico, sia con consulenza diretta nella ricerca, compatibilmente con le esigenze degli altri servizi.

L'accesso alla rete Internet potrà essere temporaneamente sospeso o limitato qualora gli operatori non siano in numero sufficiente ad assicurare il servizio.

FINALITA' ED ETICA DEL SERVIZIO

L'accesso a Internet è un servizio che la biblioteca mette a disposizione degli utenti per migliorare e ampliare l'offerta informativa.

Gli utenti che usufruiscono del servizio sono invitati a rispettare le regole della buona educazione informatica e si impegnano ad utilizzare le apparecchiature e gli accessi alla rete nel rispetto delle finalità della biblioteca pubblica e del presente regolamento.

In particolare:

- a) non è consentito utilizzare il servizio per danneggiare altre persone, enti e istituzioni;**
- b) è vietato copiare o usare risorse altrui senza la preventiva autorizzazione;**

- c) è consentito esclusivamente l'utilizzo dei software installati, senza apportare modifiche o manomissioni degli stessi;**
- d) non sono consentite ricerche su siti o visioni di materiali ritenuti indecenti in un luogo di pubblico accesso.**

Il personale della biblioteca può sospendere il collegamento e l'utilizzo del servizio in qualsiasi momento, a propria insindacabile discrezione, qualora ravvisi il mancato rispetto del presente regolamento e l'uso improprio del servizio.

Per eventuali danni alle persone e alle attrezzature verranno applicate le sanzioni previste dalle leggi vigenti in materia.

NOTE FINALI

-L'utente è invitato a formulare proposte e suggerimenti per il miglioramento del servizio compilando l'apposito modulo.

-Le apparecchiature messe a disposizione, cavi e supporti diversi, non possono essere manomessi dall'utente. Qualora si verificano guasti o malfunzionamenti l'utente è invitato ad avvisare tempestivamente il personale del Consorzio.

LA DIREZIONE